

**T.C**

**SARIKAMIŞ KAYMAKAMLIĞI**

**KAZIM KARABEKİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden hamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bitfüil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

### ÖNSÖZ

Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşımlarla, yöntem ve tekniklerle 21. yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asili vazgeçilmez görevi haline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli faktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak köklü bir değişim-dönüşüm sürecini yönetip yönlendirmek ile pratikte değer kazanabilecektir.

Bizler, Sarıkamış Kazım Karabekir Ortaokulu'nun yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereksinimlerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Sorunların çözümünün temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi halinde bırakılmış bir ortamda, planlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Bu amaçla hazırladığımız, 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planımızı Milli Eğitim temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmeyi amaçlamaktayız.

SELÇUK DİNLER

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>37</b>
<b>EKLER</b> .....	

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SELÇUK DİNLER	Okul Müdürü	ESRA KARAKOÇ	Öğretmen
TARIK BULUT	Müdür Yardımcısı	TURHAN KOÇAŞ	Öğretmen
ESEN ŞAHİN	Öğretmen	EYLEM TAŞDEMİR	Öğretmen
SELAHATTİN KILIÇARSLAN	Okul Aile Birliği Başkanı	GÖZDE BOLAT	Öğretmen
GÜLŞAH KOYUNCU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	NURGÜL KAYA	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı\*

**Açıklama [F12]:** (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kars		İlçesi: Sarıkamış			
Adres:	İnönü mah. Sait paşa cad. no:3 Sarıkamış/Kars		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/QkSLxdBK2rF2">https://goo.gl/maps/QkSLxdBK2rF2</a>	
Telefon Numarası:	0474 413 41 41		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	738808@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://sarikamiskazimkarabekir.meb.k12.tr">http://sarikamiskazimkarabekir.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	738808		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977			Toplam Çalışan Sayısı*	15	
Öğrenci Sayısı:	Kız	74	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	71		Erkek	6
	Toplam	145		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,125	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		67,54	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

**Açıklama [F13]:** Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

**Açıklama [F14]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

**Açıklama [F15]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	9	13
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel(Temizlik, TYP)	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	<b>17</b>

**Açıklama [F16]:** \*Kadro lu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	305,32	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	106,95	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	900			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	11			
<b>Diğer (.....)</b>				

**Açıklama [F17]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	10	17	27	8-B	9	9	18
6-A	8	6	14	8-C	6	10	16
6-B	13	7	20				
7-A	10	7	17				
7-B	8	9	17				
8-A	10	6	16				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

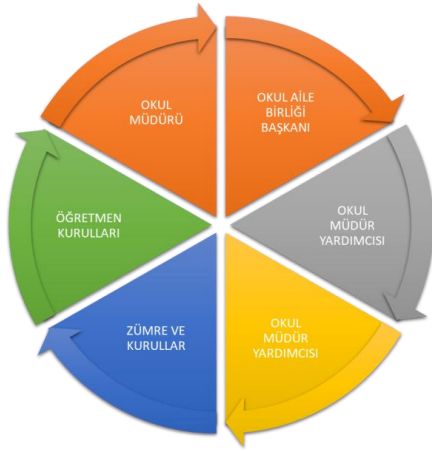
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	0	2563
2019	2.000.00TL	1150.00TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

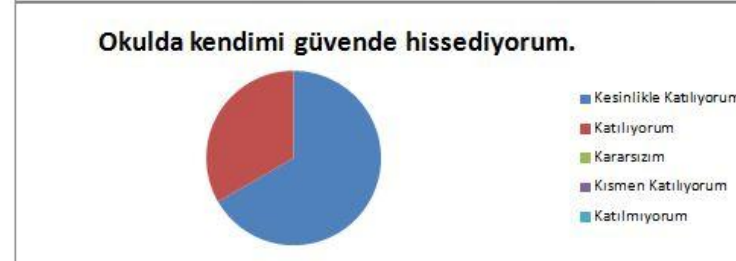
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



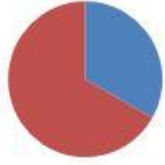
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\* :

**Açıklama [F18]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

## Öğrenci Anketi Sonuçları:



**Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.**



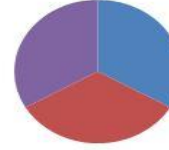
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.**



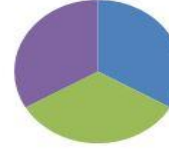
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okulun içi ve dışı temizdir.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**



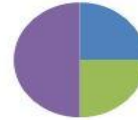
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.**

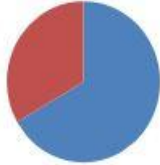


■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

## Öğretmen Anketi Sonuçları:



**Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



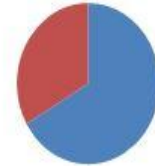
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum

**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

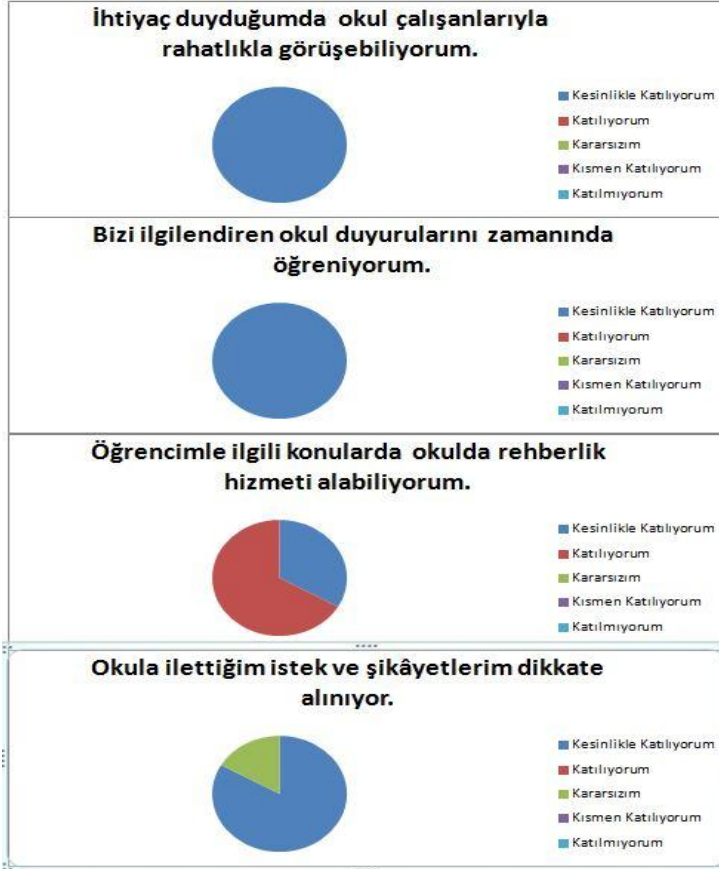
**Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**



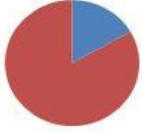
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kismen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum



## Veli Anketi Sonuçları:

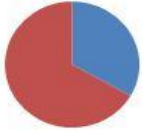


**Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.**



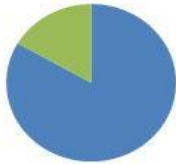
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kısmen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



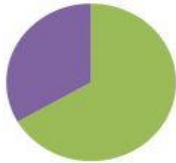
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kısmen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



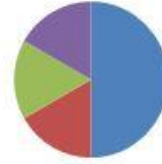
■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kısmen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kısmen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



■ Kesinlikle Katılıyorum  
■ Katılıyorum  
■ Kararsızım  
■ Kısmen Katılıyorum  
■ Katılmıyorum

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Derslik başına düşen öğrenci sayısı
Çalışanlar	Çalışanların motivasyonunun yüksek olması
Veliler	Veli profilinin genel itibarıyla maddi olarak eğitim-öğretimi destekleyecek olanakta olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının şehir merkezinde olması ve ulaşımında sıkıntı olmaması
Donanım	Sınıflarda etkileşimli tahta olması
Bütçe	Bakanlığın bütçe ödenekleri
Yönetim Süreçleri	Tecrübeli bir idari kadro
İletişim Süreçleri	İşbirliğine dayalı bir eğitim öğretim ortamı

**Açıklama [F19]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

**Açıklama [F10]:** Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Motivasyon düşüklüğü
Çalışanlar	Eğitim bölgesi olarak değerlendirildiğinde genel itibariyle mesleğe yeni başlamış öğretmenlerin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmesi ve uzun süre aynı eğitim kurumunda çalışmaması, Kadrolu hizmetlilerin bulunmaması
Veliler	Veli profilinin eğitim seviyesinin düşük olması, Sosyal faaliyetlere karşı olumsuz tutumları, okul ve öğrenci ihtiyaçlarının giderilmesi konusunda duyarsız olmaları
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının az olması ve binada öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri bir alanın olmaması, iklim şartlarından dolayı okul bahçesinin kısıtlı kullanımı, öğretmenler odasının bulunmaması
Donanım	Bt sınıfının olmaması, Fiber Altyapının olmaması ve bundan kaynaklı bağlantı sorunları
Bütçe	Okula gelir sağlayacak herhangi bir kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
vb	Sık değişen sınav sisteminden dolayı öğrenci ve öğretmen motivasyon ve hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması, eğitim öğretimi planlarken bu durumun hedef belirleme ve hedeflere ulaşma noktasında olumsuzluk arz etmesi.

## Dışsal Faktörler\*

### Fırsatlar

Politik	Milli eğitim bakanının eğitim kökenli olması sebebiyle eğitim öğretimin soruna vakıf olması, eğitime değişik bir bakış açısı getirmesi
Ekonomik	Bakanlığın yakacak, iletişim,su ve elektrik ihtiyaçlarına yönelik ödenekleri konusunda hiç sıkıntı yaşanmaması
Sosyolojik	İlçe şartları göz önünde bulundurulduğunda veli ve öğretmenin okul dışında da iletişime geçebilecekleri bir ortamın olması, bölgedeki kız çocuklarının okuma oranının yüksek olması, velilerin öğrenci devam-devamsızlığı konusunda titiz olması
Teknolojik	Etkileşimli tahta ve internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	Öğretmen şikayet hattının kalkması
Ekolojik	Kar sporlarının gelişmiş olması

### Tehditler

Politik	Eğitim ve sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Bütçe yetersizliği
Sosyolojik	Eğitim öğretime verilen önemin azlığı
Teknolojik	Donanım yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Öğretmenin serbestliğini kısıtlaması ve zaman israfına sebep olması, Doğuda çalışan öğretmenlerin mevzuat gereğince herhangi bir avantajlarının olmaması sebebiyle öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Ekolojik	İklim şartlarının ağır olması belirlenen hedeflere ulaşmakta sıkıntılar yaratmaktadır.

**Açıklama [FI11]:** Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FI ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma oranı %100'dür.
2	Sürekli devamsız öğrencimiz bulunmamaktadır.
3	Okula uyum oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.
4	2018-2019 eğitim öğretim yılı itibari ile Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencimiz bulunmamaktadır.
5	Yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmamaktadır.
6	Destekleme ve yetiştirme kurslarımız mevcuttur.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik başarı istenilen düzeyde değildir.
2	İmkanlar dahilinde sosyal etkinlik yapılmaktadır. Ancak iklim ve okul şartları dolayısıyla etkinlik çeşidi ve sayısı sınırlıdır.
3	Özellikle fiziksel gelişimin hızlı olduğu ergenlik döneminde öğrencilere gerekli rehberlik çalışmaları yapılmaktadır.
4	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz yoktur.
5	8. sınıftan mezun olacak olan öğrenciler için meslekleri tanıtmaya yönelik etkinlikleri, meslek liseleri için gerekli bilgilendirme faaliyetleri yapılmaktadır. Ancak veliler öğrencilerin eğitim öğretime meslek liselerinde devam etmesini olumlu karşılamadıklarından meslek liselerine yönlendirme çalışmalarından gereken netice alınmamaktadır.
6	Derse ve konuya uygun değişik yöntem ve teknikler kullanılmaktadır.
7	Etkileşimli tahtalar yardımıyla ders içi etkinliklerde ilgi çekici çevrimiçi ve çevrimdışı uygulamalar kullanılmaktadır.
8	Derse ve konuya uygun değişik materyaller imkanlar çerçevesinde temin edilerek kullanılmaktadır.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişimin iyi olması
2	Yönetimle iletişimin iyi olması ve aile ortamının oluşması
3	Bina ilçe merkezinde olup ulaşım açısından çok avantajlıdır fakat derslik sayısı ve sportif ve kültürel faaliyet alanı açısından yetersizdir.
4	Her sınıfta etkileşimli tahta olup, spor malzemeleri ve fen laboratuvarı için gerekli malzemeler bulunmaktadır.
5	Temizlik ve hijyene gerekli önem verilmektedir ancak TYP kapsamında sadece tek bir yardımcı personel çalışmakta bu nedenle temizlik personeline ihtiyaç duyulmaktadır.
6	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Kazım Karabekir Ortaokulu olarak Sarıkamış'ın en iyi ortaokulu olmak, aldığı eğitimi yaşantısında uygulayabilen, yabancı dili iyi bilip kullanabilen, gelişime açık, bilim ve teknolojiyi takip eden, kendini ifade edebilen, toplumla uyumlu, iletişime açık, kendine güvenen, çevreye duyarlı, geleceğe umutla bakan, Atatürkçü, laik ve demokratik bireyler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

• Tüm çalışanların, ekip çalışmalarına içten katılması • Öğretmenlerin teknolojik araçları, eğitim öğretimde kullanması. • Çalışanlar arasında güvenli ve sağlıklı iletişimin kurulması. • Veli okul ilişkisinin geliştirilmesi • Sınıfların ve kullanılan yerlerin temizliğine dikkat edilmesi • Sınıflardaki ısıtma sistemlerinin düzenliliğinin sağlanması • Ders araç ve gereçlerinin düzenli kullanılması ve eksikliklerinin tamamlanması • Velilerin okula güveninin ve eğitime katkılarının sağlanması • Problemleri öğrencilerin sorunlarını çözmek için veli -öğretmen -idare -rehberlik servisi iş birliğinin yapılması. • Eğitsel kulüplerin etkin çalışması • Kütüphanedeki kitapların artırılması, etkin olarak kullanımının sağlanması • Öğrencilerin kendilerini tanıyıp, ifade etmelerinin sağlanması

**Açıklama [F112]:** (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

**Açıklama [F113]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
2. Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
3. İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
4. Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
5. Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
6. Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
7. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
8. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
9. Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
10. Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
11. Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
12. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
13. Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
14. Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
15. Vatanını, Milletini Bayrağını seven ve saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi amaç ediniriz.
16. İnsan sevgisine sahip bireyler yetiştirerek toplumdaki bir çok sorunu çözebileceğimize inanırız.
17. Doğaya, insana ve topluma saygı gösteren sağduyulu bireyler yetiştirmeyi amaçlarız.

**Açıklama [F114]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

### Açıklama [F115]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.1.

Okula devam sıkıntısı olan öğrencilerin, devamsızlık sebebinin tespit edilip devamsızlık oranının minimum düzeyde olmasını sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.2.

Dezavantajlı öğrencilerin tespit edilmesi için kurul oluşturması ve bu dezavantajların öğrencinin eğitim öğretimden istifade etmesine engel teşkil etmemesini sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.3.

Okuldaki eğitim öğretim ortamının özel gereksinimli öğrencilerin erişimine uygun şekilde düzenlenmesini sağlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	85	85	90
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

**Açıklama [FI16]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklama [FI17]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklama [FI18]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklama [FI19]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklama [FI20]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	-	-	-	-	-	-

**Açıklama [FI21]:** Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklama [FI22]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklama [FI23]:** Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

**Açıklama [FI24]:** Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

**Açıklama [FI25]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ekim-20 Ekim
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
1.2.1.	Dezavantajlı öğrencilerin tespit edilmesi için kurul oluşturması	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Ekim
1.2.2.	Dezavantajların öğrencinin eğitim öğretimden istifade etmesine sebep olan durumun eğitim öğretimden engel teşkil etmemesini sağlamak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
1.3.1.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için engelli wc ve yönlendirmelerin yapılması, eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak.	Okul İdaresi	01 Ekim-20 Ekim

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

#### *Stratejik Hedef 2.1.*

Okulumuzun akademik başarısı oranını plan dönemi sonuna kadar % 15 arttırmak

#### *Stratejik Hedef 2.2.*

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını en az %5 artırmak.

#### *Stratejik Hedef 2.3.*

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini arttırmak.

#### Stratejik Hedef 2.4.

Başta TÜBİTAK olmak üzere proje yarışmalarına katılımı %5 arttırmak.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Akademik başarıyı artırmak için öğrencilerin destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımını sağlamak.	%40	%45	%50	%50	%50	%50
PG.2.1.b	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	%0	%5	%10	%15	%15	%15
PG.2.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%15	%20	%20	%25	%25	%25
PG.2.2.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%7	%10	%15	%20	%25	%25
PG.2.2.c.	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	%2	%5	%10	%15	%15	%20

<b>PG.2.2.d.</b>	<b>Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı</b>	2	2	3	3	4	4
<b>PG.2.2.e</b>	<b>Sporcu lisanslı öğrenci sayısı</b>	17	20	25	25	25	30
<b>PG.2.2.f</b>	<b>Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)</b>	%40	%50	%55	%60	%60	%65
<b>PG.2.3.a</b>	<b>Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması</b>	57.41	60	65	70	70	70
<b>PG.2.4.a</b>	<b>Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)</b>	3	4	5	6	7	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Destekleme ve Yetiştirme kursları açılıp öğrencilerin başvuruları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Klavuzda belirtilen tarihte
<b>2.1.2.</b>	Öğretmenler tarafından dijital içerik oluşturulacaktır.	Branş Öğretmenleri	Eğitim – Öğretim Yılı
<b>2.1.3.</b>	Eba'nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Branş Öğretmenleri	Eğitim – Öğretim Yılı
<b>2.1.4.</b>	Öğretmenlerimize Eba kullanımı ve materyal paylaşımı konusunda gerekli destek ve yardım sağlanacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
<b>2.2.1.</b>	Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	Eğitim- Öğretim yılı



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.2.	Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	30 Mayıs Haftası
2.2.3.	Sinema günü etkinliği	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	14 Kasım Haftası
2.2.4.	Kardan adam festivali	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	İkinci dönemin ilk haftası
2.2.5.	Bahar şenlikleri düzenlenmesi	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	Nisan ayı
2.2.6.	Eski mezunların katılımıyla kermes	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	Mayıs Ayı
2.2.7.	Okul bahçesinde piknik düzenlenmesi	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	Ekimin ilk Haftası
2.2.8.	Meslek Tanıtım Günleri düzenlenmesi	Okul idaresi ve Stratejik Planlama ekibi	Aralık ayı içerisinde
2.2.9.	Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.3.1.	Çoklu zeka kuramını baz alınarak öğrencilerin Görsel ve işitsel zekalarına uygun farklı materyaller hazırlanması ve kullanılması	Yabancı dil Öğretmenleri	Eğitim- Öğretim yılı
2.4.1	TÜBİTAK tanıtım günleri	Okul idaresi ve Tüm öğretmenler	Eylül Ayı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### **Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.2.b</b>	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	1	2	2	2	5
<b>PG.3.3.c.</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	8	8	8	8
	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	1	2	2	3	3	5
	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0	0	1	1
	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenler lisansüstü eğitim almaya yönlendirilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim- Öğretim yılı
1.1.2	Engelli tuvaleti yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim- Öğretim yılı
1.1.3	Görme engelliler için yönlendirme çizgileri yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim- Öğretim yılı
1.1.4	İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim- Öğretim yılı
1.1.5	Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik edilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim- Öğretim yılı
1.1.6	Ulusal- Uluslararası yarışmalar hakkında öğretmen ve öğrencilerimiz bilgilendirilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim- Öğretim yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7.096 TL	2000 TL	2000 TL	2000 TL	2000 TL	15.096 TL
<b>TOPLAM</b>	7.096 TL	2000 TL	2000 TL	2000 TL	2000 TL	15.096 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## İMZA SİRKÜSÜ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	İMZA	Adı Soyadı	İMZA
SELÇUK DİNLER		ESRA KARAKOÇ	
TARIK BULUT		TURHAN KOÇAŞ	
ESEN ŞAHİN		EYLEM TAŞDEMİR	
SELAHATTİN KILIÇARSLAN		GÖZDE BOLAT	
GÜLŞAH KOYUNCU		NURGÜL KAYA	